



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti ☎ 0774/608018 fax 0774/609616
✉ rmic8aw00a@istruzione.it ✉ rmic8aw00a@pec.istruzione.it
C.F. 94032580584 codice fatturazione UFUL43

Montelibretti 16/09/2024

Atti Albo Sito

OGGETTO: AVVISO selezione personale interno o, in mancanza di personale interno, di personale interno a scuole viciniore in possesso dei requisiti, per conferimento

Incarico Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241
- VISTA la Legge n. 59 del 15 marzo 1997
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTO il d.lgs 50/2016;
- VISTA la L. 107/2015
- VISTO il PTOF dell'Istituto per il triennio 2019-2022;
- VISTO il regolamento relativo all'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto il 30 aprile 2019;
- VISTO il D.Lgs. 81/08 - Testo Unico sulla sicurezza;

EMANA

Il seguente avviso rivolto al personale interno e, nel caso di mancata presentazione di

candidature da parte del predetto personale, a personale interno a scuole viciniere di selezione per conferimento di incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) nonché di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul luogo di lavoro ai sensi del T.U. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

L'incarico sarà conferito, in via prioritaria, a personale interno in servizio presso questa Istituzione scolastica che sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente.

Nel caso di mancata presentazione di istanze da parte del personale di cui al punto precedente, l'incarico verrà conferito a personale interno a scuole viciniere che sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente e che abbia presentato istanza secondo le modalità di seguito indicate.

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

Destinatari della presente procedura sono unità di personale docente ed ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo Subiaco

Art. 2 – Interesse manifestato

Tramite il presente atto di selezione l'Istituto Comprensivo Subiaco intende rinvenire candidature da parte di soggetti di cui all'art. 1 a cui affidare l'incarico di RSPP di istituto con incarico in formula pluriennale, almeno biennale.

Art. 3 – Impegno richiesto

L'aderente alla selezione si farà carico dell'intero servizio di RSPP per l'Istituto comprensivo di Subiaco, e per ogni plesso dell'istituto, comprensivo di:

- Oneri di documentazione; redazione, elaborazione, consegna DVR, redazione, consegna e

monitoraggio piani di evacuazione

- Organizzazione, tenuta e verbalizzazione prove periodiche di evacuazione

- Riunione periodica con i preposti e il RLS

- Consulenza a sportello a D.s., D.SGA, RLS, Figure di sistema con elevata reperibilità

- Ogni altra incombenza riguardante il servizio di prevenzione e protezione a norma di legge

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Data l'elevata complessità del servizio oggetto della presente procedura, da applicarsi a un Istituto Comprensivo particolarmente complesso, si richiedono:

- Laurea in ingegneria, architettura o materie affini - Obbligatorio
- Almeno 5 (cinque) anni di esperienza, documentata, come responsabile del servizio di prevenzione e protezione presso istituzioni scolastiche - Obbligatorio
- Costituirà titolo preferenziale l'esperienza di RSPP presso istituti scolastici ad elevata complessità. Tali titoli dovranno essere adeguatamente documentati.

Il possesso dei requisiti non comporta automaticamente ammissibilità della partecipazione. I titoli saranno valutati dalla dirigente scolastica, affiancata da una commissione eventualmente all'uopo insediata. I partecipanti non in possesso dei titoli richiesti saranno esclusi senza nulla a pretendere.

Art 5 - Modalità e termine di presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione, redatta in forma libera e corredata dal Curriculum Vitae datato e firmato, da ogni utile documentazione e da una copia del documento di identità valido del partecipante dovrà essere inoltrata direttamente alla Segreteria di questo Istituto, entro e non oltre le ore 18 di sabato 21 settembre 2024, tramite PEC all'indirizzo rmic8aw00a@pec.istruzione.it, assieme ad ogni altro incartamento di interesse, all'attenzione della Dirigente Scolastica, inserendo come oggetto "AVVISO SELEZIONE RSPP". Farà fede l'orario di deposito nella casella PEC dell'istituto.

Art. 6 - Compenso

Il compenso è da stimarsi in € 2400 lordo stato onnicomprensivo di tutti gli oneri dipendente e stato.

Art. 7 – Informativa Privacy

I dati personali, entrati in possesso dell'Istituto attraverso il presente Avviso pubblico, saranno trattati, nel rispetto della legislazione vigente, Art. 10 – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati personali

forniti, di cui l'Istituto Comprensivo verrà in possesso, verranno trattati esclusivamente per le

finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e

quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di forniture di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione

nell'assegnazione dell'incarico.

Con l'invio della candidatura, i concorrenti acconsentono al trattamento dei loro dati secondo quanto previsto nella presente procedura.

Art. 8- Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è la dirigente scolastica, Dott.ssa Emanuela Fubelli.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo online di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente scolastico Dott.ssa Emanuela Fubelli

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Emanuela Fubelli
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell art.3,comma2,del D.Lgs 39/93*