



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti ☎ 0774/608018 fax 0774/609616
✉ rmic8aw00a@istruzione.it C.F. 94032580584

All'Albo
Al sito web

**Avviso pubblico per la selezione di esperti esterni per le attività previste
dai progetti a.s. 2021/2022 di cui al PTOF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso di selezione riservato al personale interno e a seguire il personale di altre Istituzioni Scolastiche, pubblicato in data 02 dicembre 2021 a seguito del quale nessuna istanza è pervenuta;

RILEVATA la necessità di dover individuare gli esperti per la realizzazione dell'offerta formativa;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018;

VISTO che ai sensi dell'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2019 le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129/2019, ai sensi del quale al Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, dell'attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO il D.lgs n. 50 del 18/04/2016 "per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 50/2016";

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTE le modifiche apportate dall'art. 5 del D.lgs. 75/2017 all'art. 7 del D.lgs. 165/01 sui rapporti di collaborazione e sul conferimento di contratti di lavoro autonomo;

CONSIDERATO che con delibera del Consiglio di Istituto del 12 dicembre 2019 è stato adottato il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni, art. 45 c. 2 lettera h);

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA l'approvazione dei progetti nel Collegio Docenti del 18 ottobre 2021;

VISTA l'approvazione dei progetti nel Consiglio d'Istituto del 26 novembre 2021;

VISTA la determina prot.n.4404 del 10/12/2021 per l'avvio selezione esperti esterni offerta formativa;

EMANA

il seguente avviso per la selezione degli esperti esterni sia in forma individuale che tramite associazioni, per il conferimento degli incarichi indicati nell'allegata tabella progetti/laboratori previsti per l'a.s. 2021/2022.

Il reclutamento di esperti, sia in forma individuale sia tramite aziende, cooperative e associazioni, avverrà previa valutazione comparativa secondo modalità previste nel presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line del sito internet dell'Istituto unitamente al modello di domanda di partecipazione in forma associativa (allegati B) o in forma individuale (allegato A).

SI PRECISA CHE

Possono presentare domanda per il conferimento degli eventuali incarichi gli esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli, attinenti all'incarico cui è destinato il contratto:

- personale dipendente di altra pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001;
- soggetti privati, aziende, associazioni, cooperative;

Le **domande**, come da **allegati A o B**, dovranno pervenire entro le **ore 12,00 del 30 dicembre 2021** alla segreteria dell'Istituto Comprensivo di Montelibretti a mezzo posta raccomandata, consegna a mano **previo appuntamento telefonico**, o via e -mail ai seguenti indirizzi e numeri:

- ✓ mediante consegna a mano: Ufficio Segreteria Istituto Comprensivo di Montelibretti – Piazza della Repubblica 21 – 00010 Montelibretti;
- ✓ a mezzo raccomandata: Istituto Comprensivo di Montelibretti – Piazza della Repubblica 21 – 00010 Montelibretti;
- ✓ a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo rmic8aw00a@pec.istruzione.it.

Nel plico o nell'oggetto dell'email dovrà essere indicata la dicitura **CANDIDATURA PROGETTO** “.....” (indicante titolo di uno o più progetti) e dovrà contenere:

- **la domanda di partecipazione come da Allegati A o B;**

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità (Allegato A o B):

- ✓ cognome e nome;
- ✓ luogo e data di nascita;
- ✓ residenza;
- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- ✓ essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

La domanda dovrà contenere inoltre (Allegato C e D):

- ✓ dichiarazione dei titoli attinenti l'attività cui è destinato il contratto;
- ✓ curriculum vitae preferibilmente in formato europeo, redatto in carta semplice e firmato;
- ✓ progetto e/o proposta in relazione alle specifiche finalità attinenti l'attività cui è destinato il contratto.

Nel caso in cui alla selezione partecipi un'associazione, azienda o una cooperativa la stessa dovrà:

- ✓ **indicare il nome dell'esperto, la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso ed il relativo curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo;**
- ✓ allegare copia statuto;
- ✓ dichiarazioni art. 80 D.lgs. 50/2016;
- ✓ patto integrità.

L'omissione di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, se non sanabile, determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

Tutte le domande dovranno pervenire entro i termini, pena l'esclusione.

L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

L'Istituto Comprensivo non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La scelta dell'esperto sarà effettuata da un'apposita Commissione, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

A1 Valutazione personale esperto esterno

	Titoli di studio	Max punti 30
1	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello secondo l'indirizzo specificato nel progetto/incarico	10
2	Altra laurea	5
3	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti l'attività oggetto dell'incarico	8
4	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali (60/120 CFU) afferenti l'attività oggetto dell'incarico (2 punti per corso)	6
5	Attestati di corsi di formazione afferenti l'attività oggetto dell'incarico	1

	Titoli di servizio	Max punti 5
1	Abilitazioni all'insegnamento nell'attività oggetto dell'incarico	5
	Esperienze professionali	Max punti 45
1	Esperienza di docenza maturata nell'attività oggetto dell'incarico (5 punti per esperienza)	15
2	Esperienze lavorative maturate nell'attività oggetto dell'incarico (5 punti per esperienza)	15
3	Precedenti esperienze in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico (5 punti per esperienza)	15
	Progetto e/o proposta in relazione alle specifiche finalità	Max 10 punti
	Pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico	Max 10 punti

A 2 Valutazione docente lingua inglese

	Titoli di studio	Max punti 45
1	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello secondo l'indirizzo specificato nel progetto/incarico	10
2	Altra laurea	5
3	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti l'attività oggetto dell'incarico	5
4	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali (60/120 CFU) afferenti l'attività oggetto dell'incarico (2 punti per corso)	4
5	Docente madrelingua paese anglofono	7
6	Madrelingua inglese in possesso di titolo specifico (TESL/TEFL/CELTA/DELTA)	6
7	Corsi di aggiornamento per la preparazione ad esami di certificazione internazionale (2 punti per corso)	6
8	Attestati di corsi di formazione afferenti l'attività oggetto dell'incarico	2
	Titoli di servizio	Max punti 5
1	Abilitazioni all'insegnamento nell'attività oggetto dell'incarico	5
	Esperienze professionali	Max punti 30
1	Esperienza di insegnamento da esperto esterno in corsi di preparazione per certificazione TRINITY (5 punti per esperienza)	10
2	Esperienza di insegnamento da esperto esterno in corsi di preparazione per certificazione internazionale diversa da TRINITY (5 punti per esperienza)	10

3	Precedenti esperienze in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico (5 punti per esperienza)	10
	Progetto e/o proposta in relazione alle specifiche finalità	Max 10 punti
	Pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico	Max 10 punti

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- ✓ abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- ✓ abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso scuole;
- ✓ sorteggio.

L'Istituto Comprensivo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra Amministrazione dovranno essere autorizzati, la stipula del contratto potrà avvenire solo in presenza di detta autorizzazione.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'incarico in caso di mancata attivazione del progetto di cui trattasi o di variare il numero delle ore secondo necessità, ferme restando le caratteristiche educativo-didattiche del progetto.

Il Dirigente Scolastico sulla base delle prerogative affidategli dalla vigente normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto o con l'associazione, azienda o cooperativa.

I compensi previsti in relazione alle caratteristiche del progetto/laboratorio che presuppongono specifiche professionalità, sono quelli determinati dal CCNL, dal D.I. 326 del 12/10/95 e dalla circolare del Ministero del Lavoro n. 101/97.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di relazione finale, report delle ore prestate.

Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate e documentate.

Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dove saranno attivati progetti.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e, pertanto, il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto selezionato dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo di Montelibretti, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Roberta Moncado;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Euservice srl.

I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: PEO info@euservice.it – PEC info@pec.euservice.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Si allega:

1. modello domanda di partecipazione Allegato A e B
2. modello dichiarazione punteggio Allegato C;
3. modello autocertificazione Allegato D;
4. Elenco progetti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Roberta Monaco
*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse*

*All'Albo
Al sito web*