



Ministero dell'Istruzione  
Ministero dell'Università e della Ricerca

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI**

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti  
☎ 0774/608018 fax 0774/609616 ✉ rmic8aw00a@istruzione.it

**Circolare n. 99**

Ai genitori e ai Docenti della scuola secondaria di I grado  
Al Personale ATA  
Alla DSGA  
All'Albo  
Al sito WEB

OGGETTO: Modalità di svolgimento esame Trinity

Si comunica che l'esame Trinity GESE GRADE 3 e GRADE 4 si svolgerà nei seguenti giorni e orari:

DATA	ORARIO INIZIO	ORARIO FINE
24 maggio	14:00	17:24
25 maggio	15:55	17:13

I candidati svolgeranno la prova presso la **sede di via Aldo Moro n. 39 di Montelibretti**.

L'esame sarà in **video conferenza** organizzato dal personale scolastico presente.

- Subito prima di cominciare l'esame, il candidato entra nell'aula preposta accompagnato da un docente che lo aiuta ad avviare la sua sessione;
- Appena la connessione con l'esaminatore sarà stabilita, il docente lascerà l'aula e il candidato comincerà il suo esame;
- **Il candidato indosserà la mascherina, che provvederà ad abbassare per poter comunicare oralmente durante l'esame;**
- Alla fine di ogni prova, si provvederà a igienizzare l'aula e gli strumenti utilizzati;
- **I candidati dovranno presentarsi in sede 15 minuti prima dell'orario di convocazione** il cui elenco è stato già condiviso nel Team Laboratorio inglese della piattaforma d'Istituto.
- Terminato l'esame, il candidato lascia i locali della scuola, secondo le modalità d'uscita indicate all'inizio dell'anno scolastico e salvo diversa comunicazione dei genitori;

I genitori degli alunni che dovranno sostenere l'esame tra le ore 14.00 e le ore 15.00 **possono richiedere l'autorizzazione all'uscita anticipata** di un'ora che non verrà considerata nel calcolo complessivo delle assenze.

Si sottolinea **l'importanza del rispetto degli orari**, la **necessità del corretto utilizzo della mascherina** e **l'assoluto divieto di assembramento** all'esterno dell'edificio scolastico, sulla base della indicata, vigente normativa anticovid19.

Si allega l'informativa Privacy.

Il Dirigente Scolastico  
Luca Rinaldo Villani

*Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs 39/93*