



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Università e della Ricerca

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI**

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti
☎ 0774/608018 fax 0774/609616 ✉ rmic8aw00a@istruzione.it

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

(Responsabilità Reciproca)

Il Sottoscritto _____, Dirigente Scolastico
dell'Istituto _____

E

Il/La Sig./Sig.ra _____, nato/a il _____
a _____ (Prov. _____)
e residente a _____ Via _____
recapito telefonico _____,

Il/La Sig./Sig.ra _____, nato/a il _____
a _____ (Prov. _____)
e residente a _____ Via _____
recapito telefonico _____,

in qualità di genitore/i o titolare/i della responsabilità genitoriale dell'alunno/a
_____ nato a _____ (Prov. _____)

entrambi consapevoli delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (art. 495 c.p)

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITA' RECIPROCA INERENTE

Lo svolgimento dell'attività scolastica per la frequenza dell'alunno di cui sopra nell'Anno Scolastico
2022/2023 alla classe _____ di questo Istituto.

OFFERTA FORMATIVA

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

- Proporre un'Offerta Formativa rispondente ai bisogni dell'alunno e a lavorare per il suo successo formativo
- Progettare ed attuare l'integrazione per gli alunni diversamente abili
- Progettare ed attuare l'integrazione per gli alunni stranieri

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

- Leggere, capire e condividere il Piano dell'Offerta Formativa e sostenere l'Istituto nell'attuazione di questo progetto

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A SENSIBILIZZARE L'ALUNNO A:

- Ascoltare i docenti e a porre domande pertinenti quando viene presentato il Piano dell'Offerta formativa



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti
☎ 0774/608018 fax 0774/609616 ✉ rmic8aw00a@istruzione.it

RELAZIONALITA'

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

- Favorire un ambiente sereno e adeguato al massimo sviluppo delle capacità dell'alunno.
- Promuovere rapporti interpersonali positivi fra alunni ed insegnanti, stabilendo regole certe e condivise

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

- Considerare la funzione formativa della scuola e dare ad essa la giusta importanza rispetto ad altri impegni extrascolastici
- Impartire ai figli le regole del vivere civile dando importanza alla buona educazione, al rispetto degli altri e delle cose di tutti

L'ALUNNO SI IMPEGNA A...

- Considerare la Scuola come un impegno importante
- Comportarsi correttamente con compagni ed adulti
- Rapportarsi agli altri evitando offese verbali e/o fisiche
- Usufruire correttamente ed ordinatamente degli spazi disponibili e del materiale di uso comune
- Riconoscere e rispettare le regole nei diversi ambienti (scuola, strada, locali pubblici, ecc.)
- Accettare le difficoltà e gli errori degli altri
- Accettare il punto di vista degli altri e sostenere con correttezza la propria opinione
- Rivolgersi in maniera corretta alle persone, nelle diverse situazioni comunicative

INTERVENTI EDUCATIVI

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

- Mandare avvisi, comunicazioni e annotazioni per mantenere uno stretto e costruttivo contatto con le famiglie.
- Dare agli alunni competenze sociali e comportamentali

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

- Firmare sempre tutte le comunicazioni per presa visione facendo riflettere il figlio, ove opportuno, sulla finalità educativa delle comunicazioni.
- In caso di impossibilità di partecipare alle riunioni far riferimento al rappresentante di classe.
- Collaborare con i docenti alla realizzazione del percorso educativo degli alunni per non creare loro disorientamento e insicurezze

L'ALUNNO SI IMPEGNA A...

- Rispettare le consegne
- Rispettare le norme comportamentali regolamentate dal Disciplinare Tecnico d'Istituto (art. 1-7)
- Riflettere sulle eventuali annotazioni ricevute

PARTECIPAZIONE

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

- Aprire spazi di discussione e tenere in considerazione le proposte di alunni e genitori.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

- Partecipare attivamente alle riunioni previste
- Fare proposte e collaborare alla loro realizzazione

L'ALUNNO SI IMPEGNA A...

- Ascoltare democraticamente compagni e adulti
- Esprimere il proprio pensiero
- Collaborare alla soluzione di problemi.



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti
☎ 0774/608018 fax 0774/609616 ✉ rmic8aw00a@istruzione.it

INTERVENTI DIDATTICI

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

- Migliorare l'apprendimento degli alunni effettuando interventi individualizzati o in piccoli gruppi
- Garantire la periodicità dei colloqui con le famiglie
- Assicurare, quando la necessità lo suggerisce, un appuntamento personale

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

- Mantenere contatti periodici con i docenti
- Rispettare il calendario scolastico per i colloqui con i docenti avendo cura che questi avvengano nelle sedi ad essi deputate
- Cooperare con i docenti per l'attuazione di eventuali strategie di recupero.

L'ALUNNO SI IMPEGNA A...

- Partecipare in modo costruttivo alle attività e agli interventi proposti

PUNTUALITA'

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

- Garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico
- Comunicare preventivamente alle famiglie per iscritto ogni variazione temporanea dell'orario di lezione.
- Informare preventivamente le famiglie dello stato di agitazione nelle giornate di sciopero dei docenti e del personale non docente.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

- Segnalare all'autorità scolastica eventuali problemi di salute (allergie...) o di altra natura per garantire la tutela degli alunni e consentire agli operatori di adottare comportamenti adeguati
- Garantire la regolarità della frequenza scolastica
- Garantire la puntualità ed il rispetto degli orari
- Richiedere entrate posticipate ed uscite anticipate solo per comprovati motivi, rispettando le modalità indicate dalla Scuola nel Disciplinare Tecnico
- Giustificare le eventuali assenze e ritardi secondo le modalità indicata nel Disciplinare Tecnico d'Istituto. Ogni assenza deve essere giustificata con l'apposito libretto rilasciato dalla scuola.

L'ALUNNO SI IMPEGNA A...

- Rispettare l'ora d'inizio delle lezioni. Nella scuola Primaria e Secondaria di primo grado è tollerato un ritardo di 5 minuti dopo l'inizio delle lezioni. Oltre tale termine il ritardo deve essere giustificato da un genitore. Agli alunni sarà consentito l'accesso alla classe solo in coincidenza dell'inizio dell'ora successiva.
- Portare giornalmente il diario delle lezioni e il quadernino delle comunicazioni scuola-famiglia
- Far firmare gli avvisi scritti. Gli stessi dovranno essere firmati da un genitore; le falsificazioni di firme nonché le alterazioni di qualunque specie apportate a documenti ufficiali daranno luogo a provvedimenti disciplinari, indicati nel Disciplinare Tecnico d'Istituto

COMPITI

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

- Assegnare compiti a seconda della necessità,
- Fare in modo che ogni lavoro intrapreso venga portato a termine

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

- Evitare di sostituirsi ai figli nell'esecuzione dei compiti e nell'assolvimento degli impegni
- Aiutare i figli a pianificare e ad organizzare il proprio lavoro
- Richiedere ai figli di portare a termine ogni lavoro intrapreso.



**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI**

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti
☎ 0774/608018 fax 0774/609616 ✉ rmic8aw00a@istruzione.it

L'ALUNNO SI IMPEGNA A...

- Prendere regolarmente nota dei compiti assegnati
- Pianificarli
- Svolgerli con ordine

VALUTAZIONE

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

- Tenere sempre nella giusta considerazione l'errore, senza drammatizzarlo
- Considerare l'errore come tappa da superare nel processo individuale di apprendimento.
- Controllare con regolarità i compiti, correggerli in tempi ragionevolmente brevi
- Garantire la trasparenza della valutazione.
- Non informare nessuna persona estranea ai genitori (o tutori), se non fornita di delega, della situazione scolastica degli alunni, compreso il ritiro dei documenti di valutazione.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

- Considerare l'errore del proprio figlio come tappa da superare nel processo formativo individuale e a concordare con i docenti eventuali strategie correttive
- Collaborare per potenziare nel figlio, una coscienza delle proprie risorse

L'ALUNNO SI IMPEGNA A...

- Considerare l'errore occasione di miglioramento
- Riconoscere le proprie capacità, le proprie conquiste ed i propri limiti come occasione di crescita.

In riferimento alle misure igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

IN PARTICOLARE L'ISTITUTO SCOLASTICO SI IMPEGNA A

- di aver adottato un Protocollo interno per il contrasto e la diffusione del Sars-Cov2 condiviso con gli organi collegiali d'Istituto e di averne data adeguata diffusione a tutto il personale attraverso momenti informativi e formativi;
- di aver fornito, una puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione delle attività scolastiche si avvale di personale adeguatamente informato e formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di effettuare l'attività scolastica nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia di contrasto alla diffusione del virus Sars-Cov2 in vigore alla sottoscrizione del presente atto e nel rispetto di eventuali future ulteriori disposizioni normative;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un alunno o adulto frequentante la struttura a ogni disposizione dell'Autorità Sanitaria



**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI**

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti
☎ 0774/608018 fax 0774/609616 ✉ rmic8aw00a@istruzione.it

Locale e a quanto disposto dal Documento dell'ISS del 5 agosto 2022 "indicazioni strategiche ad interim per preparedness e rediness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-2023)".

- intraprendere iniziative di sviluppo delle competenze digitali a favore dei bambini/e, degli alunni/e, degli studenti/esse e, ove possibile, delle famiglie;

IN PARTICOLARE IL GENITORE (SI IMPEGNA A;

- dichiarare di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio da Sars-Cov2 vigenti alla data odierna
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19
- di impegnarsi a misurare al proprio figlio/a, ogni mattina prima dell'uscita dalla propria abitazione, la temperatura corporea e di trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37.5 °C) o di altri sintomi quali mal di testa, raffreddore, mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il proprio medico di famiglia e la segreteria di questo Istituto al numero _____ della comparsa dei sintomi o febbre
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a potrà essere sottoposto a misurazione della temperatura corporea con termometro senza contatto nel corso dell'attività didattica; che in caso di temperatura uguale o superiore a 37.5 °C o in presenza di altri sintomi, tra cui quelli sopra citati, si dovrà mettere in atto il Protocollo Sanitario previsto il proprio figlio/a verrà immediatamente accompagnato nella stanza COVID all'uso destinata sotto la vigilanza di un collaboratore scolastico.
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37.5 °C) o di altri sintomi (tra cui quelli sopra citati) durante l'orario scolastico, l'Istituto provvede ad accompagnare l'allievo nella stanza COVID all'uso destinata, sotto la vigilanza di un collaboratore scolastico, e ad informare immediatamente i familiari, i quali, a loro volta informeranno il Medico Curante, e se il caso provvederanno a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica competente per i conseguenti adempimenti previsti
- di essere consapevole che nel caso sia già stato ufficialmente istituito il referente del Dipartimento di Sanità Pubblica Territoriale, l'Istituto Scolastico provvederà ad informare immediatamente i genitori e lo stesso referente.
- di essere consapevole ed accettare che, nel caso di positività, l'alunno/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno della struttura scolastica.
- di essere stato adeguatamente informato dall'Istituto di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare delle **disposizioni per gli accessi e l'uscita dalla struttura scolastica**
- di impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita.**
- di impegnarsi ad aspettare i propri figlio/a all'esterno della scuola e a mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro. È consentita la sosta per il tempo strettamente necessario per l'accompagnamento o il ritiro dell'alunno.



Ministero dell'Istruzione

Ministero dell'Università e della Ricerca

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - MONTELIBRETTI**

RMIC8AW00A - P.zza della Repubblica 21 - 00010 Montelibretti

☎ 0774/608018 fax 0774/609616 ✉ rmic8aw00a@istruzione.it

- di essere consapevole che l'accesso ai locali della scuola, quando necessario, è consentito ad un solo genitore (o un suo delegato).
- di impegnarsi a non far portare dal proprio figlio/a giochi a scuola da casa che potrebbero essere condivisi con altre classi/sezioni, ma solo il materiale didattico ordinario.
- di impegnarsi a far adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre nella struttura scolastica, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto delle attività scolastiche.
- di essere a conoscenza che i dati personali forniti nella presente dichiarazione sono necessari per la tutela della salute del proprio figlio/a e di tutte le altre persone presenti all'interno di questa struttura; pertanto presta il proprio esplicito e libero consenso al loro trattamento per le finalità di cui alle norme in materia di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A SENSIBILIZZARE L'ALUNNO A:

- rispettare le **disposizioni per gli accessi e l'uscita dalla struttura scolastica**
- di impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita.**
-

La firma del presente atto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle Linee Guida nazionali, regionali e di Comitati Tecnici Scientifici ufficialmente riconosciuti dallo Stato.

Luogo e Data, _____

I Genitori

il Dirigente Scolastico

(o titolare della responsabilità genitoriale)

